

Aanmelding Supervisor

Naam		
Geboortedatum		
Adres		
Woonplaats		
Tel		
Email		
Supervisie in kader van		
Leertherapie in kader van		
Frequentie		
Duur		
Facturatie naar:		
Postadres/mailadres		
Leerdoelen :		
(vaktechnisch/persoonlijk)		
Handtekening	Supervisant	Supervisor

Na ondertekening gaat de supervisant akkoord met het volgende:

De supervisant ontvangt eens in de maand een rekening.
De supervisant draagt zorg voor de betaling van de rekening binnen 14 dagen na ontvangst van factuur.
Betaling gaat door overboeking naar IBAN NL56TRIO0198424655 tnv JN Meijer.
Iedere afspraak is 24 uur van tevoren kosteloos te annuleren.

Verwachtingen ten aanzien van de supervisant

Zich houden aan de beroepscode.
Het aanleveren van materiaal t.b.v. de supervisie zitting.
Verantwoordelijkheid voor het ingebrachte (beeld)materiaal en voor de toestemming van de cliënt deze voor de supervisie te gebruiken.
De supervisant conformeert zich aan de opleidingseisen van de opleiding waarvoor supervisie wordt gegeven
Actieve houding en verantwoordelijkheid voor eigen leerproces.

Verwachtingen ten aanzien van de supervisor

De supervisor is gehouden tot het in acht nemen van de beroepscode die van toepassing is voor zijn/haar beroepsgroep en van de supervisant.
De supervisant ontleent hieraan in het bijzonder het recht op vertrouwelijkheid van informatie en klachtrecht (zie klachtenregeling).
Verantwoordelijkheid voor vertrouwelijk omgaan met het door supervisant beschikbaar gestelde (beeld)materiaal.
Actieve houding in steunen van supervisant en het stimuleren van zijn/haar leerproces.
Het bespreekbaar maken van eventuele stagnaties in het leerproces van supervisant.
Verantwoordelijkheid voor het juist bijhouden van het supervisie beoordelingsformulier.
In geval van wisseling van supervisor tijdens het leerproces, om wat voor reden dan ook, verplichten supervisoren zich om informatie te geven of in te winnen bij collega-supervisoren, die het belang dient van het leerproces van de supervisant.

Klachtenregeling

Heeft u vragen of klachten, laat dit dan zo snel mogelijk weten tijdens de afspraken, middels een telefoontje of een mail (tel: 0634037297/acft@me.com). Ik zal mij inspannen om samen met u tot een oplossing te komen. Ik zal u zo spoedig mogelijk antwoorden.

Lukt het niet om tot een oplossing te komen, dan kunt u zich ook richten tot de klachtencommissie. Het klachtrecht is van toepassing. Kijk op www.centrumfamilie therapie.nl voor de klachtenregeling.